

**ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА
В МКОУ «ГИМНАЗИЯ №2 ИМ.А.М.САЙТИЕВА»**

Дата: 29.08. 2022г.

№ 1

Состав Педагогического совета:

1. Хайдарбиев Х.С., директор
2. Зинина Л.В., заместитель директора по УВР
3. Имурзаева М.А., заместитель директора по УВР начальных классов
4. Гусейнова П.М., заместитель директора по ВР
5. Ханалиева А.Т., председатель ПК

Присутствовали:

Педагогический коллектив в составе 94 чел.

Повестка дня:

1. Рассмотрение системы (целевой модели) наставничества педагогических работников.
2. Рассмотрение положения о системе (целевой модели) наставничества педагогических работников.

СЛУШАЛИ:

О рассмотрении системы (целевой модели) наставничества педагогических работников

1. Зинину Лауру Викторовну, заместителя директора по УВР.

О рассмотрении положения о системе (целевой модели) наставничества педагогических работников.

2. Ханалиеву Айну Тажютдиновну, председателя ПК гимназии.

ПОСТАНОВИЛИ:

- 1.1. Рекомендовать внедрение системы (целевой модели) наставничества педагогических работников в МКОУ «Гимназия №2 им.А.М.Сайтиева»

Решение принято: «за» – 94, «против» – 0, «воздержались» – 0.

- 1.2. Принять положение о системе (целевой модели) наставничества педагогических работников в МКОУ «Гимназия №2 им.А.М.Сайтиева»

Решение принято: «за» – 94, «против» – 0, «воздержались» – 0.

Председатель Педагогического совета

Хайдарбиев Х.С.

Секретарь Педагогического совета

Гавдуханова М.З.



ЛИЧНАЯ КАРТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО РОСТА ПЕДАГОГА, РУКОВОДИТЕЛЯ

| Показатели профессионального роста | 2021-2022 учебный год | 2022-2023 учебный год | 2023-2024 учебный год | 2024-2025 учебный год | 2025-2026 учебный год |
|---|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| Тема самообразования | | | | | |
| | | | | | |
| Результаты аттестации, год прохождения | | | | | |
| | | | | | |
| Прохождение курсов (тема, учреждение) | | | | | |
| | | | | | |
| Участие в работе НМК | | | | | |
| Выступление с тематическим докладом | | | | | |
| Творческий отчет (мастер-класс) | | | | | |
| Открытый урок | | | | | |
| Участие в работе семинаров (курсов) | | | | | |
| Статус (городской/муниципальный, республиканский) | | | | | |
| Выступление (тема) | | | | | |
| Урок (тема) | | | | | |
| Участие на педагогических чтениях | | | | | |
| Статус (школьный, городской/муниципальный, республиканский) | | | | | |
| Результат (сертификат, диплом, грамота) | | | | | |
| Участие в работе НПК | | | | | |
| Статус (школьный, городской/республиканский, республиканский) | | | | | |
| Выступление (тема) | | | | | |
| Урок (тема) | | | | | |
| Являюсь членом творческой группы | | | | | |
| Статус (школьный, городской/муниципальный, республиканский) | | | | | |

| | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|
| Проблема | | | | | |
| Приглажался в качестве эксперта в аттестации педагогов | | | | | |
| | | | | | |
| Участие в экспериментальной работе | | | | | |
| Статус (школьный, городской/муниципальный, республиканский) | | | | | |
| Тема эксперимента | | | | | |
| Создание методических разработок (название) | | | | | |
| Пособие | | | | | |
| Разработка | | | | | |
| Рекомендация | | | | | |
| Другое | | | | | |

| | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|
| Публикации (тема) | | | | | |
| В газете (название) | | | | | |
| Журнале (название) | | | | | |
| Сборнике (название) | | | | | |
| Монография (название) | | | | | |
| Руководство исследовательской работой школьников (подготовка участия ученика с указанием Ф.И., класса) | | | | | |
| Статус (школьный, городской/муниципальный, республиканский, российский) | | | | | |
| Проблема исследовательской работы | | | | | |
| Результат | | | | | |
| Подготовка победителей (призеров) на олимпиадах, выставках, конкурсах (с указанием занятого места) | | | | | |
| Статус (школьный, городской/муниципальный, республиканский, российский) | | | | | |
| Результат | | | | | |
| Итоговая аттестация обучающихся (ГИА, ЕГЭ) | | | | | |
| Успеваемость | | | | | |
| Качество | | | | | |

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|
| Результаты обученности | | | | | |
| Успеваемость | | | | | |
| Качество | | | | | |
| Участие в профессиональных конкурсах, конкурсах грантов | | | | | |
| Статус (школьный, городской/муниципальный, республиканский) | | | | | |
| Результат | | | | | |
| Награды и поощрения (указать, кем награжден) | | | | | |
| Благодарность | | | | | |
| Грамота | | | | | |
| Знак | | | | | |
| Звание | | | | | |

**МАКЕТ
ИНДИВИДУАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО МАРШРУТА ПЕДАГОГА**

Согласовано
на заседании
педагогического совета
протокол № ___ от «___» _____ 2022 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МКОУ
«Гимназия №2 им.А.М.Сайтиева»
_____ Х.С.Хайдарбиев
(приказ № ___ от _____ 2022)

**Индивидуальный образовательный маршрут
педагогического работника № _____**

Ф.И.О. педагогического работника

Учитель начальных классов
Должность

МКОУ «Гимназия №2 им.А.М.Сайтиева»
Наименование образовательной организации

МО «город Хасавюрт»
Наименование муниципалитета

Хасавюрт-2022

БЛОК 1. ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ

| | | |
|---|---|--|
| Фамилия, Имя, Отчество педагогического работника | | |
| Дата рождения | | |
| Данные об образовании | уровень образования | |
| | полное наименование образовательной организации | |
| | направление подготовки / специальность | |
| | квалификация | |
| | дата окончания | |
| Педагогический стаж | | |
| Место работы (полное наименование организации) | | |
| Должность | | |
| Предметная область | | |
| Присвоенная квалификационная категория | | |
| Реквизиты распоряжения Минобрнауки РД об установлении квалификационных категорий педагогическим работникам организаций, осуществляющих образовательную деятельность (дата, номер) | | |
| Дата прохождения диагностики уровня сформированности профессиональных компетенций | | |
| Мобильный телефон | | |
| Адрес электронной почты | | |

БЛОК 2. ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ДОСТИЖЕНИЯ

| № | Грамоты | Дипломы | Эксперт ГИА | Другое |
|----|---------|---------|----------------|--------|
| 1. | - | - | - | |
| 2. | - | - | - | |
| 3. | - | - | - | |
| 4. | | | | |
| 5. | | | | |

БЛОК 3. ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ за последние 3 года

| № | Место прохождения (наименование организации, город) | Название программы | Количество о часов | Результаты обучения (№ удостоверения, дата выдачи) |
|----|--|-----------------------|-----------------------|--|
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| | | | | |

Укажите направления Ваших профессиональных интересов (например):

- активное использование здоровьесберегающих технологий в учебно-воспитательном процессе;
- реализация системно-деятельностного подхода в условиях перехода на обновленный ФГОС НОО.

Сформулируйте свои профессиональные запросы, которых хотели бы достичь в ходе реализации ИОМ (например):

- разработка рабочих программ в соответствии с требованиями обновленных ФГОС в конструкторе рабочих программ;
- новые методики и педагогические технологии организации лично-ориентированного обучения, с учетом образовательных потребностей и способностей обучающихся;
- современные приемы и методы формирования функциональной грамотности в начальной школе.

Сформулируйте цель, которую Вы планируете достичь при прохождении ИОМ (например):

- внедрение новой системы учебных заданий и учебных ситуаций, ориентированных на формирование функциональной грамотности

БЛОК 4. РЕЗУЛЬТАТЫ ДИАГНОСТИКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ

| | | |
|---|--------------------------|--|
| Цель педагогического работника, которую необходимо достигнуть при прохождении ИОМ | | <i>Повышение уровня овладения ключевыми профессиональными компетенциями и актуальными образовательными технологиями (например)</i> |
| Уровень профессиональных дефицитов | | |
| Выявленные дефициты: | коммуникативные | 17% (результат выполнения теста входной диагностики - 83%) |
| | методические | 48% (результат выполнения теста входной диагностики - 52%) |
| | предметные | 56% (результат выполнения теста входной диагностики - 44%) |
| | психолого-педагогические | 32% (результат выполнения теста входной диагностики - 68%) |

БЛОК 5. ДОРОЖНАЯ КАРТА ПО УСТРАНЕНИЮ ВЫЯВЛЕННЫХ ДЕФИЦИТОВ

Продолжительность прохождения ИОМ:

Начало: « _____ » _____ 202 г.

Окончание: « _____ » _____ 202 г.

*

Примечание: В дорожную карту могут вноситься в конце каждого месяца изменения с учетом календарей образовательных событий и мероприятий:

- МКОУ «Гимназия №2 им.А.М.Сайтиева» (<https://s23hsv.siteobr.ru/>);
- ДИРО (диро.рф);
- ИСРО РАО (edsoo.ru);
- ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России» (arkpro.ru);
- Российская электронная школа (resh.edu.ru) и т.п.

Дополнительные профессиональные программы, в том числе из федерального реестра программ ДПО

| № п /п | Название программы | Кол-во часов | Перечень дефицитов, на устранение которых направлена программа ДПО | Сроки прохождения | Отметка о прохождении и (дата, реквизиты полтвержда |
|--------|--------------------|--------------|--|-------------------|---|
| | | | | | |

| | | | | | |
|----|--|----|---|--|--|
| 1. | «Формирование естественно-научной и математической функциональной грамотности обучающихся НОО» | 36 | 1. Недостаточное понимание основ естественно-научной и математической функциональной грамотности. 2. Низкий уровень сформированности цифровых компетенций. 3. Отсутствие навыка | | |
| 2. | | | | | |
| 3. | | | | | |

Другие формы повышения квалификации на базе организаций ДПО РД, в том числе на базе из перечня организаций, определенных Минпросвещения России для осуществления научно-методического и методического обеспечения образовательной деятельности по реализации ООП в соответствии с ФГОС ОО

Примеры:

| Содержание работы (мероприятия) по преодолению дефицитов и профессиональному развитию | Дополнительная информация (при необходимости) | Сроки | Перечень дефицитов, на устранение которых направлена работа | Отметка о прохождении |
|---|---|--------------|---|-----------------------|
| Методический видеоурок « <u>Текстовая деятельность учащихся 4 класса</u> » (edsoo.ru) | (edsoo.ru) | 01.04.2022 | Средний уровень сформированности интегративных компонентов функциональной грамотности | |
| Методический видеоурок « <u>Человек - творец культурных ценностей. Из истории письменности</u> » (edsoo.ru) | (edsoo.ru) | 08.04.2022г. | Недостаточный уровень сформированности глобальных компетенций как компонента функциональной грамотности | |

| | | | |
|---|---|--------------|---|
| Вебинар «Читательская грамотность и формирование предметных знаний и умений» | <u>Федеральный методический центр (аркpro.ru)</u> | 20.04.2022г. | Средний уровень сформированности интегративных компонентов функциональной грамотности |
| Методический видеоурок «Русский язык. Начальная школа. Работаем с текстом-описанием» (edsoo.ru) | (edsoo.ru) | 25.04.2022г. | Низкий уровень сформированности методических и предметных компетенций учителя НОО |
| Методический видеоурок «Формирование метапредметных результатов обучения младших школьников» (edsoo.ru) | (edsoo.ru) | 30.04.2022г. | Низкий уровень сформированности методических и предметных компетенций учителя НОО |
| РЭШ видеоуроки Русский язык. Раздел 5. Морфология. Раздел 7. Орфография (resh.edu.ru) | (resh.edu.ru) | Май | Низкий уровень сформированности методических и предметных компетенций учителя НОО |
| Методический видеоурок «Классификация математических объектов по разным основаниям» (edsoo.ru) | (edsoo.ru) | июнь | Низкий уровень сформированности методических и предметных компетенций учителя НОО |
| Вебинар «Особенности реализации ФГОС начального общего образования в фокусе предмета «Окружающий мир» | <u>Федеральный методический центр (аркpro.ru)</u> | 01.06.2022г. | Низкий уровень сформированности методических и предметных компетенций учителя НОО |
| Методический семинар «Обновленный ФГОС. Конструктор рабочих программ» | ЦНППМ ДИРО | 13.06.2022г. | Низкий уровень сформированности цифровых и методических компетенций. |
| Семинар «Профилактика и коррекция деструктивного поведения детей и подростков в образовательных организациях» | ЦНППМ ДИРО | 09.06.2022г. | Низкий уровень психолого-педагогических компетенций |

| | | | | |
|--|---|------------------|---|--|
| Яндекс.Учебник. Конфликты и травля в школьной среде. https://yandex.ru/promo/education/course/konflikty-i-travlya-v-shkolnoj-srede | Бесплатный онлайн-курс на 16 часов | июнь | Низкий уровень психолого-педагогических компетенций | |
| РЭШ видеоуроки Окружающий мир. Раздел 8. Чему учит экономика (resh.edu.ru) | (resh.edu.ru) | июль | Недостаточное понимание основ естественно-научной функциональной грамотности. | |
| Яндекс.Учебник. Современное образовательное пространство и управление классом https://teacher.yandex.ru/posts/sovremennoe-obrazovatelnoe-prostranstvo-i-upravlenie-klassom | Бесплатный онлайн-курс на 16 часов | сентябрь | Низкий уровень психолого-педагогических компетенций | |
| РЭШ видеоуроки <u>Окружающий мир. Раздел 12. Страницы истории отечества</u> (resh.edu.ru) | (resh.edu.ru) | сентябрь | Недостаточное понимание основ естественно-научной функциональной грамотности. | |
| РЭШ видеоуроки <u>Математика. Раздел 2. Числа и величины</u> (resh.edu.ru) | (resh.edu.ru) | октябрь | Недостаточное понимание основ математической функциональной грамотности. | |
| Едина коллекция цифровых образовательных ресурсов. Изучение раздела «Методическая поддержка», цифровых ресурсов к учебным материалам | http://school-collection.edu.ru/catalog/ | ноябрь - декабрь | Низкий уровень сформированности цифровых и методических компетенций. | |

Дата следующей диагностики

Дата разработки индивидуального образовательного маршрута

Координатор от МО
(приказ МО о назначении координатора)

подпись

Педагогический работник

подпи

**БЛОК 6. МЕТОДИЧЕСКИЙ АУДИТ.
САМОРЕФЛЕКСИЯ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ИОМ.
ОТЧЕТНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ (ФОРМА ОПРЕДЕЛЯЕТСЯ ПЕДАГОГОМ)**

Педагогический работник

подпись

Координатор ИОМП от МО

подпись

Тьютор/специалист ЦНППМ

подпись

ПРИНЯТО
на заседании
педагогического совета
протокол №1 от «29»082022 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МКОУ
«Гимназия №2 им.А.М.Сайтиева»
Х.С.Хайдарбиев
(приказ №11/3 от 31.08.2022)

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ И ФОРМАХ ДИАГНОСТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ДЕФИЦИТОВ
ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ И УПРАВЛЕНЧЕСКИХ КАДРОВ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
С ВОЗМОЖНОСТЬЮ ПОЛУЧЕНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПЛАНА**

1. Общие положения

- 1.1. Положение о порядке и формах диагностики профессиональных дефицитов педагогических работников и управленческих кадров образовательных организаций Республики Дагестан с возможностью получения индивидуального плана (далее Положение) разработано в соответствии с приказом ГБУ ДПО РД «ДИРО» от 12.09.2022г. №145-О с Единой федеральной системой научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров в целях формирования согласованных подходов к обеспечению персонифицированного повышения квалификации педагогических работников и управленческих кадров на основе выявленных профессиональных дефицитов.
- 1.2. Под единой федеральной системой научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров (далее ЕФС) понимается совокупность взаимосвязанных и интегрированных между собой, но при этом относительно самостоятельных субъектов научно-методической деятельности федерального, регионального и муниципального уровней, обеспечивающих сопровождение педагогов и управленческих кадров в повышении квалификации, переподготовке, в том числе с учетом выявления профессиональных дефицитов и построения на их основе индивидуальных маршрутов непрерывного развития профессионального мастерства, а также использования стажировочных площадок, сетевых форм взаимодействия и внедрения механизмов наставничества.
- 1.3. Структурными элементами ЕФС являются:
 - федеральный координатор (ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России»), осуществляющий функции Федерального центра непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников, являющийся оператором деятельности региональной сети дополнительного профессионального образования, разрабатывающим показатели эффективности их работы, оказывающим методическую, организационную и содержательную поддержку, проводящим мониторинг результатов их деятельности;
 - федеральные центры научно-методического сопровождения педагогических работников, осуществляющие функции по разработке, апробации и внедрению концептуальных положений и моделей опережающего профессионального развития современного педагога в сетевом формате;

- моделей выявления, отбора и сопровождения педагогически одаренной молодежи; диагностических комплексов профессиональных компетенций педагогов;
- центр непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников (далее ЦНППМ ДИРО), выступающий координатором региональной инфраструктуры системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров;
 - региональная система научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров (далее РС НМС) совокупность региональных организаций, имеющих соответствующую лицензию, а также лица, ответственные за организацию методической (научно-методической) работы в образовательных организациях, региональный орган исполнительной власти, осуществляющий государственное управление в сфере образования – Министерство образования и науки Республики Дагестан;
 - региональные учебно-методические объединения, методические советы, муниципальные методические службы, иные общественно-профессиональные объединения, ассоциации, комиссии, советы.
- 1.4. Нормативными правовыми основаниями проведения диагностики профессиональных дефицитов педагогических работников и управленческих кадров образования (далее – диагностика профессиональных дефицитов) являются:
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - указ Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;
 - распоряжение Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2019 г. № 3273-р «Об утверждении основных принципов национальной системы профессионального роста педагогических работников Российской Федерации, включая национальную систему педагогического роста»;
 - паспорт федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование»;
 - распоряжение Министерства просвещения Российской Федерации от 16 декабря 2020 г. № Р-174 «Об утверждении Концепции создания единой федеральной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров»;
 - распоряжение Министерства просвещения Российской Федерации от 4 февраля 2021 г. № Р-33 «Об утверждении методических рекомендаций по реализации мероприятий по формированию и обеспечению функционирования единой федеральной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров»;
 - приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»;
 - Положение о создании и функционировании региональной системы научно-методического сопровождения педагогических и управленческих кадров Республики Дагестан;

- Стратегия научно-методического сопровождения педагогических и управленческих кадров «Возобновляемое образование» на 2022-2024 гг.

2. Направления и формы диагностики профессиональных дефицитов

- 2.1. Направления диагностики профессиональных дефицитов педагогических работников обусловлены нормативно закрепленным перечнем профессиональных компетенций: предметных, методических, психолого-педагогических, коммуникативных, которые связаны с трудовыми функциями профессионального стандарта «Педагог».
- 2.2. Направления диагностики профессиональных дефицитов управленческих кадров обусловлены закрепленными должностными обязанностями, связанными с управлением процессами, ресурсами, кадрами, результатами и требованиями в области управления информацией.
- 2.3. Формы диагностики профессиональных дефицитов, устанавливаемые в ДИРО:
 - диагностика профессиональных дефицитов на основании стандартизированных оценочных процедур;
 - самодиагностика профессиональных дефицитов на основании рефлексии профессиональной деятельности;
 - диагностика профессиональных дефицитов на основании результатов профессиональной деятельности – образовательных результатов обучающихся/воспитанников;
 - диагностика профессиональных дефицитов на основании экспертной оценки практической (предметно-методической/управленческой) деятельности.
- 2.4. Диагностика профессиональных дефицитов основывается на вариативном, уровневом и комплексном подходах:
 - вариативный подход проявляется в применении имеющих разные основания форм диагностики профессиональных компетенций;
 - уровневый подход предполагает выявление разных уровней (минимальный, средний, высокий) профессиональных дефицитов;
 - комплексный подход проявляется в одновременном применении разных форм диагностики.

3. Диагностика профессиональных дефицитов на основании стандартизированных оценочных процедур

- 3.1. Диагностика производится посредством выполнения диагностической работы с использованием стандартизированного инструментария, спроектированного:
 - для педагогических работников по блокам профессиональных компетенций (предметных, методических, психолого-педагогических, коммуникативных);
 - для управленческих кадров по функциональным блокам управления (процессами, ресурсами, кадрами, результатами, информацией).
- 3.2. Диагностика профессиональных дефицитов на основании стандартизированных оценочных процедур может осуществляться как отдельное диагностическое мероприятие, так и в рамках входного/итогового тестирования при обучении по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации (далее ДПП ПК). Тематика ДПП ПК определяет направленность диагностических заданий входного/итогового тестирования.
- 3.3. Каждый блок диагностических заданий должен содержать тестовые задания различных видов (выбор одного ответа или нескольких, установление соответствия или последовательности, формулировка краткого/развернутого ответа).

3.4. Диагностика профессиональных дефицитов осуществляется на основе уровневого подхода и позволяет выявить несколько уровней профессиональных дефицитов: высокий, средний, низкий.

3.4.1. Применительно к предметным компетенциям педагогических работников:

- Высокий уровень дефицита свидетельствует о слабой предметной подготовке учителя, которая позволяет выполнять задания преимущественно базового уровня сложности. Высокий уровень дефицита методических, психолого-педагогических, коммуникативных компетенций означает неумение решать стандартные профессиональные задачи.
- Средний уровень свидетельствуют о недостаточной предметной подготовке учителя, которая позволяет выполнять задания базового и частично продвинутого уровня сложности. Средний – неумение решать профессиональные задачи в новых условиях.
- Низкий уровень свидетельствует о достаточной предметной подготовке учителя, которая обеспечивает выполнение заданий всех уровней сложности.
- Минимальный – умение решать профессиональные задачи в нестандартных ситуациях.

3.4.2. Применительно к управленческим кадрам:

- высокий уровень дефицита управленческих компетенций означает неумение решать стандартные управленческие задачи,
- средний – неумение решать управленческие задачи в новых условиях,
- минимальный – неумение решать управленческие задачи в нестандартных ситуациях.

В таблице представлены рекомендации к определению уровней профессиональных дефицитов и способам их восполнения (на примере предметных дефицитов).

| Результативность диагностики | Дефицитарный уровень | Рекомендации по способам восполнения предметных дефицитов |
|--|-------------------------------------|---|
| менее 60% выполнения диагностических заданий | Высокий | Профессиональное развитие по технологии индивидуального плана |
| 61-80% выполнения диагностических заданий | Средний | Профессиональное развитие по технологии индивидуального плана или повышение квалификации по предметным программам |
| 81-100% выполнения диагностических заданий | Минимальный или отсутствие дефицита | Профессиональное развитие в области предметных компетенций на основе неформального и информального образования |

3.5. Инструментарием диагностики профессиональных дефицитов на основании стандартизированных оценочных процедур являются тесты с заданиями закрытого и открытого типа. Тестирование является приоритетной процедурой диагностики, поскольку позволяет получить объективные данные о профессиональных дефицитах.

3.6. Особенности требований к тестовым заданиям закрытого типа

3.6.1. Типы заданий: задания с выбором одного правильного ответа, задания с множественным выбором, задания на установление соответствия, задания на установление последовательности (порядка).

Требования к содержанию заданий теста:

- краткая, ясная и однозначная формулировка заданий, которую разработчик и участник диагностики трактуют одинаково;
- исключение качественных характеристик (эффективно, оптимально, достаточно и т. п.) или пояснение их через количественные характеристики;
- недопустимость использования слов-подсказок в тексте заданий и вариантах ответов;
- ответ на отдельное задание не должен быть подсказкой к другим заданиям теста;
- одинаковая привлекательность для выбора всего меню ответов;
- проектирование вариантов ответа по одному основанию (например, если один вариант ответа является конкретным, частным случаем, то и другие должны быть конкретными, а не общими случаями).

3.6.2. Уровни сложности заданий теста:

- первый уровень направлен на выявление знаний;
- второй уровень направлен на выявление умений применять знания в типичных ситуациях;
- третий уровень направлен на выявление умений применять знания в нестандартных ситуациях.

Для обеспечения вариативности теста рекомендуется:

- включать в тест 4 параллельных варианта;
- не использовать идентичные задания в параллельных вариантах;
- использовать не менее трех разных форм заданий в каждом варианте теста;
- следовать принципу фасетных (однотипных) заданий в параллельных вариантах.

3.6.3. Рекомендации по количеству заданий и вариантов теста:

- количество вариантов ответа с выбором одного правильного ответа – не менее 4 вариантов ответа;
- количество вариантов ответа с выбором всех верных ответов – 4-7 вариантов ответа;
- количество вариантов ответа в заданиях на установление последовательности – 4-7 вариантов ответа.

3.7. Особенности требований к тестовым заданиям открытого типа

К заданиям открытого типа относятся два вида: задания-дополнения и задания свободного изложения. Ответ на задания-дополнения (задания с кратким ответом) не должен превышать 2-3 слов, чаще всего такой ответ составляет одно слово, число, символ. Эти ограничения обеспечивают однозначность оценивания.

Рекомендации по проектированию заданий-дополнений:

- каждое задание должно быть нацелено на конкретное дополнение, место для которого обозначается (например, прочерком или точками);
- текст задания должен содержать минимальное количество информации, необходимое для его правильного выполнения.

Для выполнения заданий свободного изложения тестируемому необходимо сформулировать и записать развернутый ответ. Задания свободного изложения требуют экспертного оценивания. В структуру заданий свободного изложения рекомендуется включать стимульную часть (в виде текста, рисунка, графика, таблицы, схемы), которая содержит учебную информацию для ответа на несколько вопросов.

Задания свободного изложения направлены на выявление действий тестируемого в разных профессиональных ситуациях:

- для педагогических работников: при планировании и проведении учебных занятий, формировании мотивации к обучению, организации учебной деятельности, оценивании учебных достижений, применении цифровых инструментов при обучении, взаимодействии с обучающимися, самопрезентации;
- для управленческих кадров: при планировании работы образовательной организации, реализации требований федеральных государственных образовательных стандартов, подборе и расстановке кадров, обеспечении качества образования, создании материально-технической базы, обеспечении цифровизации образовательного процесса, защиты персональных данных, открытости и доступности информации.

4. Самодиагностика профессиональных проблем/дефицитов на основании рефлексии профессиональной деятельности

4.1. Универсальным инструментом для самодиагностики профессиональных дефицитов является анкета/чек-лист, обеспечивающий структурированный сбор первичных количественных данных (статистики). Основа для структурирования – функциональные блоки профессиональной деятельности, определяемые трудовыми функциями/должностными обязанностями диагностируемого.

Рекомендуется включить в анкету/чек-лист:

- для педагогического работника вопросы по блокам – предметный, методический, психолого-педагогический, коммуникативный;
- для руководящих кадров вопросы по блокам – процессы, ресурсы, кадры, результаты, информация.

Рекомендации по составлению анкет/чек-листов:

Вопросы анкеты делятся на закрытые (на основе выбора из готового меню), полузакрытые (меню предусматривает возможность самостоятельного ответа), открытые (предполагается свободное формулирование ответа);

- количество развернутых ответов по существу задаваемых открытых вопросов позволяет составить представление о глубине рефлексии профессиональных дефицитов педагогическими работниками/управленческими кадрами;
- вопросы должны быть сформулированы четко, ясно, исключать двусмысленность и разночтения;
- вопросы следует располагать исходя из принципа – от простого к сложному, от общего к частному.

5. Диагностика профессиональных дефицитов на основании результатов профессиональной деятельности

5.1. Оценка результатов профессиональной деятельности педагогического работника осуществляется на основании экспертного анализа его результатов в области обучения, воспитания, развития обучающихся.

5.2. Оценка результатов деятельности управленческих кадров осуществляется органом, выполняющим функции и полномочия учредителя образовательной организации, в том числе в рамках аттестационных процедур на соответствие занимаемой должности.

6. Диагностика профессиональных дефицитов на основании экспертной оценки практической деятельности педагогических работников.

6.1. Диагностика может проводиться в форме обсуждения открытых мероприятий: открытых уроков; выступлений в профессиональных аудиториях; участия в

профессиональных конкурсах и др. Основанием для экспертной оценки может служить чек-лист.

- 6.2. Диагностика профессиональных дефицитов управленческих кадров может производиться по итогам экспертной оценки в рамках аттестационных процедур на соответствие занимаемой должности.

7. Порядок диагностики профессиональных дефицитов

- 7.1. Порядок диагностики профессиональных дефицитов на основании стандартизированных оценочных процедур

7.1.1 Участие в диагностике профессиональных дефицитов – добровольное, осуществляется на основании личного заявления.

7.1.2. Оператором диагностики может выступать ЦНППМ или одна из организаций, реализующих дополнительное профессиональное образование. Оператор диагностики профессиональных дефицитов назначается региональным органом исполнительной власти, осуществляющим государственное управление в сфере образования.

7.1.3. Функции оператора диагностики профессиональных дефицитов:

- создание комиссий по разработке диагностических материалов, варианты диагностических заданий, критерии их оценивания, критерии определения уровней профессиональных дефицитов;
- определение сроков, места проведения диагностики, порядка подачи заявлений об участии в диагностике, условий хранения диагностических материалов, информирование участников;
- создание региональных комиссий (далее РК), участвующих в процедуре диагностики, включая председателей и заместителей председателей, экспертов и специалистов, привлекаемых к процедуре диагностики;
- определение порядка проверки диагностических работ;
- создание конфликтных комиссий, определение порядка подачи и рассмотрения апелляций по вопросам нарушения порядка, несогласия с выставленными баллами.

Процедура диагностики:

Для каждого участника диагностики организуется отдельное рабочее место.

В день проведения диагностики в ППД присутствуют руководитель и организаторы диагностики, не менее одного члена РК, технический специалист по работе с аппаратным и программным обеспечением.

Пакет диагностических материалов для каждого участника диагностики включает диагностические задания, бланки регистрации, бланки ответов на задания.

Проверка диагностических работ представляет собой проверку ответов на задания открытого типа экспертами РК.

При диагностике профессиональных дефицитов в рамках курсов повышения квалификации содержание диагностических материалов определяется тематикой курсов.

Рекомендуется проводить входную диагностику в начале обучения, итоговую – в конце. Данный вид диагностики может быть проведен с использованием бланковой технологии или в электронном виде (из личного кабинета слушателя курсов).

7.2. Порядок самодиагностики профессиональных дефицитов на основании рефлексии профессиональной деятельности

Данную диагностику рекомендуется проводить в рамках обучения по ДПП ПК на добровольной основе и без ограничения по времени, что позволяет получить максимально достоверные данные. Содержание диагностических материалов

определяется целью диагностики. Самодиагностика может быть проведена как с помощью бланковой технологии, так и в дистанционном режиме.

7.3. Порядок диагностики профессиональных дефицитов на основании результатов профессиональной деятельности

Для педагогических кадров данный порядок включает:

а) анализ результатов независимых диагностик обучающихся, результатов стандартизированных оценочных процедур в рамках внутренней системы оценки качества образования, портфолио обучающихся, динамики личностных результатов педагогов;

б) установление корреляции между результатами анализа и профессиональными дефицитами (предметными, методическими, психолого-педагогическими, коммуникативными).

Для управленческих кадров данный порядок включает:

а) анализ динамики объективных результатов деятельности образовательной организации;

б) установление корреляции между результатами анализа и профессиональными дефицитами руководителей образовательных организаций.

7.4. Порядок диагностики профессиональных дефицитов на основании экспертной оценки практической (предметно-методической/управленческой) деятельности:

Включает участие диагностируемого в открытом мероприятии, его анализ и подготовку заключения о выявленных профессиональных дефицитах.

Процедуры самодиагностики профессиональных дефицитов на основании рефлексии профессиональной деятельности, диагностики профессиональных дефицитов на основании результатов профессиональной деятельности, диагностики профессиональных дефицитов на основании экспертной оценки практической (предметно-методической/ управленческой) деятельности не имеют строгой периодичности.

Результаты этих процедур, в сочетании с результатами диагностики профессиональных дефицитов на основании стандартизированных оценочных процедур, являются основанием для формирования комплексного дефицитарного профиля работника, на основании которого может строиться индивидуальный план профессионального развития – индивидуальный образовательный маршрут.

**ОРГАНИЗАЦИЯ НАСТАВНИЧЕСТВА
В МКОУ «ГИМНАЗИЯ №2 ИМ.А.М.САЙТИЕВА»
ЧЕК-ЛИСТ**

Район, наименование образовательной организации г.Хасавюрт, МКОУ «Гимназия №2 им.А.М.Сайтиева»

Фамилия, имя, отчество директора Хайдарбиев Халид Салвадиевич

Фамилия, имя, отчество куратора ОО по наставнической деятельности
Зинина Лаура Викторовна

Телефон 8(928) 062 91 32; ватцап 8(989) 790 86 13

Адрес электронной почты takey@mail.ru

| № | Этап/ра здел | Деятельность | Отметка о выполнении | Примечание |
|----|-------------------------------|---|-------------------------|--|
| 1. | Подгот ови- тельны й | Принятие Положения о наставничестве в образовательной организации | да | 31.08.2022г. приказ №11/3 https://media.caspian.agency/school_3478/documents/documents/%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BE%20%D1%81%D0%B8%D1%81%D1%82%D0%B5%D0%BC%D0%B5%20%D0%BD%D0%B0%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%D0%BD%D0%B8%D1%87%D0%B5%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B0%20%D0%BF%D0%B5%D0%B4.%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%BD%D0%B8%D0%BA%D0%BE%D0%B2.pdf |
| | | Приказ о назначении куратора/ответственного за реализацию наставнической деятельности в образовательной организации | да | 31.08.2022г. приказ №11/3 https://media.caspian.agency/school_3478/documents/documents/%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D0%B7%20%D0%BE%20%D0%B2%D0%BD%D0%B5%D0%B4%D1%80%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B8%20%D1%86%D0%B5%D0%BB%D0%B5%D0%B2%D0%BE%D0%B9%20%D0%BC%D0%B2.pdf |

| | | | |
|--|--|----|--|
| | | | %BE%D0%B4%D0%B5%D0%BB%D0%B8%20%D0%9D%D0%B0%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%D0%BD%D0%B8%D1%87%D0%B5%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B0.pdf |
| | Создание на сайте образовательной организации раздела «Наставничество» | да | https://s23hsv.siteobr.ru/material/260188 |
| | Составление списка наставляемых с определением тематики совместной деятельности с наставником (на основе профессиональных дефицитов) – п.2 Чек-листа | да | |
| | Подбор и закрепление наставников за наставляемым | да | |
| | Назначение наставников приказом руководителя образовательной организации | да | 31.08.2022г. приказ №11/4 https://media.caspian.agency/school_3478/documents/documents/%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D0%B7%20%D0%BE%20%D0%B7%D0%B0%D0%BA%D1%80%D0%B5%D0%BF%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B8%20%D0%BD%D0%B0%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%D0%BD%D0%B8%D1%87%D0%B5%D1%81%D0%BA%D0%B8%D1%85%20%D0%B3%D1%80%D1%83%D0%BF%D0%BF.pdf |
| | Формирование и утверждение дорожной карты внедрения ЦМН (целевой модели наставничества) в образовательной организации) | да | 31.08.2022г. приказ №11/3 https://media.caspian.agency/school_3478/documents/documents/%D0%94%D0%BE%D0%BE%D1%80%D0%BE%D0%B6%D0%BD%D0%B0%D1%8F%20%D0%BA%D0%B0%D1%80% |

| | | | | |
|----|-----------------|---|----|--|
| | | | | D1%82%D0%B0.pdf |
| 2. | Диагностический | Выявление первоначального уровня профессионализма педагогов школы (выявление индивидуальных потребностей педагогов): анализ документов; анкетирование; собеседование; наблюдение в процессе педагогической деятельности и др. | да | |
| 3. | Проектный | Проектирование Индивидуального образовательного маршрута (ИОМ) педагога | 7 | 6 |
| | | Наполнение ИОМ ресурсами (выбор курсов, семинаров, форм участия в методической работе ОО, индивидуальных и групповых консультаций по проблеме профессиональных затруднений педагога) | да | |
| | | Оформление, визуализация (карта, программа, план, маршрутный лист реализации ИОМ и др.) | да | |
| | | Разработка механизмов стимулирования наставнической деятельности на уровне образовательной организации (материальное и нематериальное стимулирование) | да | Перечислить механизмы стимулирования Выполнение работ, не входящих в должностные обязанности стимулируется участием в организации работы с молодыми и вновь прибывшими специалистами на основании приказа ОО (наставничество) (в течение срока, определенного приказом) |
| 4. | Реализационный | Реализация ЦМН в образовательной организации: | | |

| | | | | |
|----|---------------------------|--|-------------------------|---|
| | | - Количество созданных наставнических пар/групп с указанием количества наставляемых педагогов | 7/7 | |
| | | - Консультирование наставников по вопросам планирования и организации наставничества | да | |
| | | - Отслеживание динамики деятельности наставнических пар/групп | да | Анкетирование. Тестирование. Мониторинги. Диагностика выявления пробелов в наставничестве. |
| 5. | Рефлексивно-аналитический | Анализ наставником эффективности наставнической деятельности | Июль 2023 (до 10.07) | |
| | | Определение формата предъявления результата продвижения педагога-наставляемого по ИОМ | | |
| | | Обобщение опыта лучших практик наставничества. Привлечение внимания общественности к благородной миссии наставничества. Поощрение и награждение лучших наставников | | Указать формы и способы стимулирования, количество поощренных наставников. Выполнение работ, не входящих в должностные обязанности стимулируется участием в организации работы с молодыми и вновь прибывшими специалистами на основании приказа ОО (наставничество) (в течение срока, определенного приказом). Количество поощренных наставников - 7. |

*Заполненный Чек-лист в электронном формате направить на электронную почту NastavnikRMC@cpmrd.ru в срок до **15 января 2023 года**



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ХАСАВЮРТ»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГИМНАЗИЯ № 2 ИМ. А.М.САЙТИЕВА»

368007 • город Хасавюрт • улица Кандауровская, 96 • ИНН-0544001930/ОГРН-1050544000539 • Email: hasgim2saytiev@mail.ru

ПРИКАЗ

31.08.2022 г.

№ 11/5

**О проведении итогового мероприятия
в рамках реализации системы (целевой модели) наставничества
педагогических работников
МКОУ «Гимназия №2 им.А.М.Сайтиева»**

В соответствии с Дорожной картой (планом мероприятий) по реализации Положения о системе (целевой модели) наставничества педагогических работников в МКОУ «Гимназия №2 им.А.М.Сайтиева», утвержденного приказом директора от 31.08.2022г. №11/3

ПРИКАЗЫВАЮ:

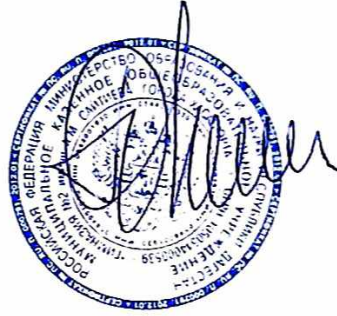
1.Провести итоговое мероприятие в рамках реализации системы (целевой модели) наставничества педагогических работников МКОУ «Гимназия №2 им.А.М.Сайтиева».

Ответственные:

1. учитель английского языка Исмаилова А.И., (наставник);
 2. учитель английского языка Хайдарбиева Т.Х. (наставляемый).
 3. учитель математики Чакаева А.С. (наставник);
 4. учитель математики Басханова М.С. (наставляемый);
 5. учитель родного (чеченского) языка и литературы Хозаева З.Х., (наставник);
 6. учитель родного (чеченского) языка и литературы Хункерова Э.В. (наставляемый);
 7. учитель родного (чеченского) языка и литературы Хозаева З.Х., (наставник);
 8. учитель родного (чеченского) языка и литературы Нуцалова М.Э. (наставник).
 9. учитель начальных классов Татаева Н.В., (наставник);
 10. педагог группы продленного дня Мажаева Р.З., (наставляемый);
 11. заместитель директора по ВР Гусейнову П.М., (наставник);
 12. педагог дополнительного образования Хасиева М.О., (наставляемый);
 13. учитель физической культуры Шихалиева А.А., (наставник);
 14. учитель физической культуры Мажаев А.В., (наставляемый);
2. В рамках мероприятия представить результаты работы наставнических пар/групп.
3. По итогам работы наставнических пар/групп вынести благодарность/вручить благодарственные письма и т.д. ответственному куратору по МКОУ «Гимназия №2 им.А.М.Сайтиева» Зининой Л.В.:
1. учителю английского языка Исмаилова А.И., (наставник);
 2. учителю английского языка Хайдарбиева Т.Х. (наставляемый).

3. учителю математики Чакаева А.С. (наставник);
 4. учителю математики Басханова М.С. (наставляемый);
 5. учителю родного (чеченского) языка и литературы Хозаева З.Х., (наставник);
 6. учитель родного (чеченского) языка и литературы Хункерова Э.В. (наставляемый);
 7. учителю родного (чеченского) языка и литературы Хозаева З.Х., (наставник);
 8. учителю родного (чеченского) языка и литературы Нуцалова М.Э. (наставник).
 9. учитель начальных классов Татаева Н.В., (наставник);
 10. педагогу группы продленного дня Мажаева Р.З., (наставляемый);
 - 11.. заместителю директора по ВР Гусейнову П.М., (наставник);
 12. педагогу дополнительного образования Хасиева М.О., (наставляемый);
 13. учителю физической культуры Шихалиева А.А., (наставник);
 14. учителю физической культуры Мажаев А.В., (наставляемый);
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ
«Гимназия №2 им.А.М.Сайтиева»



Х.С.Хайдарбиев