



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ХАСАВЮРТ»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГИМНАЗИЯ № 2 ИМ. А.М.САЙТИЕВА»

368007 • город Хасавюрт • улица Канлауровская, 96 • ИНН-0544001930/ОГРН-1050544000539 • Email: hasgim2saytiev@mail.ru

ПРИКАЗ

31.08.2021 г.

№ 52/31

**Об утверждении Плана мероприятий по противодействию терроризму
в МКОУ «Гимназия № 2 им.А.М.Сайтиева»**

На основании Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» с учетом Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, разработанных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, в целях совершенствования работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений и необходимости принятия действенных мер по предотвращению и урегулированию возможных конфликтов интересов МКОУ «Гимназия №2 им.А.М.Сайтиева»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию терроризму МКОУ «Гимназия № 2 им.А.М.Сайтиева».
2. Возложить контроль над соблюдением пунктов данного Плана мероприятий на ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений учителя русского языка и литературы Ханалиеву Айну Тажютдиновну.
3. Контроль над исполнением данного приказа оставляю за собой.

**Директор МКОУ
«Гимназия № 2 им.А.М.Сайтиева»**



Х.С.Хайдарбиев

С приказом ознакомлены:

Учитель русского языка и литературы

А.Т.Ханалиева

Принято
на педагогическом совете МКОУ
«Гимназия № 2 им.А.М.Сайтиева»
протокол № 1 от 30.08.2021г.



«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МКОУ
«Гимназия № 2 им.А.М.Сайтиева»
Х.С.Хайдарбиев
(приказ № 52/31 от 31.08.2021г.)

План мероприятий по противодействию коррупции (2021 – 2025 годы)

Цель:

-Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции.

Задачи:

-разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;

-совершенствование методов воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;

-разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;

-содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (официальный сайт МКОУ«Гимназия №2 им.А.М.Сайтиева

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный, исполнитель	Срок исполнения
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции			
1.1.Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов			
1.1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Директор	постоянно
1.1.2.	Экспертиза действующих нормативно-правовых актов, подлежащих проверке на коррумпированность	Директор	Январь ежегодно
1.1.3.	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов учреждения	Директор, зам.дир по УВР	Постоянно
1.1.4.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений, в частности, издание приказов: - о назначении ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений; - о внесении дополнений в должностные инструкции; - об утверждении Положения, состава комиссии и плана работы по противодействию коррупции	Директор	по мере необходимости
1.2.Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководство			
1.2.1.	Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, сотрудников исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Директор	Февраль ежегодно
1.2.2.	Усиление персональной ответственности	Директор	постоянно

	педагогических работников, сотрудников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма		
1.2.3.	Предоставление руководителем сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Директор	Апрель ежегодно
1.2.4.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции, об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве, формирования негативного отношения к получению подарков в связи с должностным положением или исполнением сотрудниками должностных обязанностей на: - совещаниях при директоре; - Педагогических советах ; - общих собраниях Трудового коллектива; - расширенных планерках при директоре. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры	Директор	в течении года по мере необходимости
1.2.5.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, сотрудников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	Директор	по факту выявления
2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции			
2.1.1.	Информационное взаимодействие руководителей структурных подразделений учреждений с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	Директор	постоянно
2.2. Совершенствование организации деятельности по размещению государственных заказов			
2.2.1.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий государственных контрактов	Директор	постоянно
2.2.2.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств с государственными контрактами	Директор	постоянно
2.3. Регламентация использования имущества и ресурсов учреждения			
2.3.1.	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонтных работ в учреждении	Заведующий хозяйством	постоянно
2.3.2.	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием и расходованием денежных средств, имущества, финансово-хозяйственной деятельностью учреждения, в том числе: - законности формирования и расходования внебюджетных средств; - распределения выплат стимулирующего характера на заседании комиссии по установлению надбавок	Директор заместители директора по ВР, председатель трудового коллектива, заведующий хозяйством	постоянно
2.4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о деятельности			

2.4.1.	Использование телефона «горячей линии», в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан администрацией учреждения.	Директор заместители директора по ВР, председатель трудового коллектива, заведующий хозяйством	постоянно
2.4.2.	Представление общественности публичного доклада о деятельности учреждения за календарный год	Директор	по плану
2.4.3.	Активизация работы по организации органов самоуправления, обеспечивающих общественно-государственный характер управления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении выплат стимулирующего характера на заседании комиссии по установлению надбавок	Директор заместители директора по ВР, председатель трудового коллектива, заведующий хозяйством	постоянно
2.4.4.	Организация и проведение социологического исследования среди сотрудников, воспитанников, посвященное отношению к коррупции	Заместитель директора по ВР	ежегодно
2.4.5.	Размещение информации для работников «Это важно знать!» (по вопросам противодействия коррупции) на информационном стенде	Заведующий хозяйством	Апрель постоянно
2.4.6.	Создание единой системы оценки качества воспитания и обучения с использованием процедур: - аттестация педагогических и руководящих кадров; - независимая экспертиза оценки воспитания; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности учреждения; - экспертиза инноваций, проектов воспитательных программ, инновационного опыта педагогов; - создание системы информирования о результатах воспитания; - создание единой системы критериев оценки качества воспитания (результаты, процессы, условия)	Директор, заместитель директора по ВР	постоянно
2.4.7.	Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (09 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Заместитель директора по ВР	Декабрь ежегодно
2.4.8.	Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» (в т.ч. проведение открытых занятий по правам ребенка, тематических конкурсов среди воспитанников)	Заместитель директора по ВР	Декабрь ежегодно
2.4.9.	Изготовление памяток для замещающих родителей («Если у Вас требуют взятку», «Это важно знать!» и т.п.)	Заместитель директора по ВР	постоянно
2.4.10.	Проведение выставки рисунков воспитанников «Я и мои права»	Социальный педагог	1 раз в квартал
2.4.11.	Организация систематического контроля за	Директор,	1 раз в пол

	выполнением законодательства о противодействии коррупции в учреждении при организации работы по вопросам охраны труда	заместители директора по ВР, председатель трудового коллектива, заведующий хозяйством	года
2.4.12.	Ведение постоянно действующего раздела «Противодействие коррупции» на сайте	Директор	постоянно
2.4.13.	Размещение на официальном сайте учреждения ежегодного публичного отчета о деятельности учреждения	Директор	постоянно
2.4.14.	Отчет по итогам исполнения плана мероприятий по противодействию коррупции за 2020-2021 учебный год. Размещение на официальном сайте информации об исполнении плана мероприятий	Директор	Декабрь ежегодно
2.5. Совершенствование деятельности сотрудников			
2.5.1.	Обеспечение наличия в учреждении Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками учреждения	Директор, специалист по кадрам	постоянно
2.5.2.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) руководителей и сотрудников учреждения с точки зрения сведений о фактах коррупции и организации их проверки	Директор, заместители директора по ВР, председатель трудового коллектива заведующий хозяйством	постоянно